



VETERINÆRMEDICINSK FORENING

DYRLÆGEVEJ 9

1870 FREDERIKSBERG C

E-MAIL: VMF@STUDMEDVET.DK

WWW.STUDMEDVET.DK



Hvad kan du blive i VMF?

VMF's sekretariat

"VMF's sekretariat" er bestyrelse plus sekretariatsfunktion for vores forening. Sekretariatet håndterer den daglige drift af foreningen og tager nødvendige beslutninger på vegne af foreningen. Sekretariatet er underlagt beslutninger taget på den årlige generalforsamling samt på RSV møderne, som afholdes 2 gange pr. blok (RSV = RepræsentantSkabet af Veterinærstuderende).

Sekretariatet mødes hver onsdag morgen kl. 7 (ferier/mellemuger og eksamens-perioder undtaget), hvor de diskuterer alle aktive og inaktive sager, samt planlægger udførelse af diverse opgaver.

Formand - Ikke god startpost

Formanden er den, der har det overordnede overblik i foreningen. Man er ansvarlig for, at der bliver svaret på mails, og for at uddelegere opgaver til resten af sekretariatet. Formanden påtager sig også selv diverse relevante opgaver og sager.

Dagsordener til morgenmøder samt slideshows til RSV møder laves af formanden.

Det er også formanden, som agerer dirigent til både morgenmøder og RSV-møder, og formanden sørger for, at der kommer en uvildig dirigent til VMF's ordinære generalforsamling.

Som formand for VMF sidder man også med i Uddannelsesrådet og i Aftagerpanelet på Veterinærskolen, og man inviteres til at deltage i Dyrlægernes Dag inkl. DDD's generalforsamling sammen med resten af sekretariatet og til årsmøder for SvHKS og SvH.

Man kan godt starte ud som formand, men det kræver forudgående viden om foreningen og studenterpolitisk arbejde - særligt på veterinærstudiet - samt en god portion mod og hårdt arbejde.

Næstformand - Ikke god startpost

Som næstformand er man formandens højre hånd, og sidder samtidig som kontaktperson for Den Danske Dyrlægeforening (DDD), VMF's moderforening. Opgaverne består i at deltage som observatør i tre bestyrelser i DDD (mellem 12-16 møder per år) hvor man kommer med input på vegne af de studerende, samt viderebringer informationer mellem VMF og DDD. Udover dette deltager du også i morgenmøderne i VMF's sekretariat, og arrangerer sammen med DDD "Snart kandidat aften" og "Differentieringsaften".

Næstformand er ikke den bedste startpost, men det kan lade sig gøre, hvis man arbejder for at sætte sig ind i alle sagerne i starten.

Kasserere (2-årig post: føl og hovedkasserer) - God startpost

Som kasserere er man VMF's økonomiansvarlige. Kassererposten er en 2-årig post, hvilket betyder at der til hver en tid er to kasserere i sekretariatet. Kassererne har blandt andet til opgave at betale regninger/overføre penge for ting som udvalgsmøder, medlemspulje osv., at administrere VMF's gruppeforsikringsaftale hos Tryg og at sørge for at budgettet overholdes. I kontortiden, er det kassererne der svarer på spørgsmål, uddeler klistermærker og gratis ordbøger og administrerer nøgler til Rådet. Desuden forvaltes medlemskaber og kontingenter i tæt kontakt med DDD.

Kasserere er en god startpost, da man altid vil have en erfaren sparringspartner at spørge til råds.

Udvalgskoordinator - God startpost

Udvalgskoordinatoren er sekretariatets kontaktperson til de forskellige udvalg, underafdelinger og repræsentanter - heriblandt årgangsrepræsentanterne.



VETERINÆRMEDICINSK FORENING

DYRLÆGEVEJ 9
1870 FREDERIKSBERG C
E-MAIL: VMF@STUDMEDVET.DK
WWW.STUDMEDVET.DK



Informationsansvarlig (fremtidig tænkt 2-årig post med følordning) - Medium god startpost

Hovedarbejdet som informationsansvarlig at være redaktør på Kanylen. Derudover skal man opdatere hjemmesiden og udsende nyhedsbreve.

Campusudvalgsrepræsentant - Medium god startpost

Det er campusudvalgsrepræsentanten, som sørger for, at vi fortsat har et godt samarbejde med de andre studieretninger på Frederiksberg Campus omkring det fysiske studiemiljø, som vi jo deler. Der afholdes jævnligt møder med de andre faglige foreningers campusudvalgsrepræsentanter, hvor man taler om campus og hertil relaterede problemer, sager og potentielle forbedringsmuligheder.

Det er ligeledes campusudvalgsrepræsentanten der varetager kontakten med Academic Books - omkring nye produkter og evt. godkendelser fra hospitalerne. Herudover formidles kontakten mellem driften og VMF af campusudvalgs-repræsentanten.

SUND-repræsentant - Medium god startpost

Som SUND-repræsentant sidder man med i SUNDRådet, som består af en repræsentant fra hver studieretning på Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet. Til møderne diskuteres bl.a. det, som har været på dagsorden til møder i Akademisk Råd samt i Studenterforum. SUND-repræsentanten deltager i møder sammen med andre studerende med dekanatet (Studenterforum).

I Studenterforum uddeles Studenterpuljen, der får tildelt 2 x 250.000kr årligt.

Det er en fordel også at sidde i Akademisk Råd som SUND-repræsentant.

Minimum 2 møder om måneden udover morgenmøder i VMF.

Sekretær - God startpost

Sørger for at skrive referater og hjælpe med praktiske ting såsom lokalebooking og madbestilling til RSV-møder.

Observatørpost: VSN Næstformand – Ikke god startpost

Det er frivilligt om næstformanden i VSN vil sidde i VMF's sekretariat.

Udvalg under VMF

Studienævnet for Veterinær- og Husdyrvidenskab (VSN) – Medium god startpost

Studienævnet består af 12 medlemmer, hvor 4 er veterinærstuderende og 2 er animal-science studerende. Blandt de dyrlægestuderende vælges en næstformand, som typisk har siddet i VSN i minimum 1 år før.

Studienævnet arbejder med at kvalitetssikre uddannelsen og forbedre den. Studieordninger og kursusbeskrivelser fylder meget, ligesom behandling af dispensationssager kræver lidt tid. Minimum 2 møder om måneden – men ofte mere.

Akademisk Råd (AR) – Medium god startpost

Akademisk Råd arbejder med emner såsom SUND's strategi og SUND's regnskab. Fakultetsniveau. Godt at have indgående kendskab til KU og SUND! Som repræsentant i AR bliver man inviteret med til KU's årsfest.

Undervisningsudvalg (UU) - God startpost

På hvert institut er der et undervisningsudvalg. UU arbejder fx med evalueringer og forslag til forbedring af kurser. Ca. et møde pr. blok plus RSV-møder.

Der er tre veterinære institutter:



VETERINÆRMEDICINSK FORENING

DYRLÆGEVEJ 9
1870 FREDERIKSBERG C
E-MAIL: VMF@STUDMEDVET.DK
WWW.STUDMEDVET.DK



- IPH: Institut for Produktionsdyr og Heste
- IKVH: Institut for Klinisk Veterinærvidenskab og Husdyrvidenskab
- IVS: Institut for Veterinær Sygdomsbiologi

Institutråd (IR) - God startpost

På hvert institut er der et institutråd. IR arbejder lidt mere overordnede emner for instituttet. Ca. et møde pr. blok plus RSV-møder.

Der er tre veterinære institutter:

- IPH: Institut for Produktionsdyr og Heste
- IKVH: Institut for Klinisk Veterinærvidenskab og Husdyrvidenskab
- IVS: Institut for Veterinær Sygdomsbiologi

FAMU / arbejdsmiljøudvalg - God startpost

Arbejder med arbejdsmiljø. Få møder.

Medlemspuljeudvalget - God startpost

Sørger for uddeling af medlemspuljen. 2 møder årligt.

Saly's hest - God startpost

Underviserpris som uddeles årligt til smedjefesten. Sørger for indsamling af nomineringer af undervisere. Få møder.

Kanylen - God startpost

Som medlem af kanyleredaktionen hjælper man med at læse Kanylen. Åbent udvalgt, dvs. man kan komme til de møder man har lyst til.

VMF event - God startpost

Arrangerer fede events for dyrlægestuderende! Åbent udvalg

VMF INPUT - God startpost

Arrangerer INPUT, som er en virksomhedsmesse der afholdes i Marmorhallen hvert år i september.